

PATVIRTINTA
Kauno Juozo Grušo
meno gimnazijos direktoriaus
2024 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-78

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS
KAUNO JUOZO GRUŠO MENO GIMNAZIJA
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	75.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	65.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių, susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai asignavimai 549,5 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 370,8 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių	SPP/SVP tikslas: Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas; SPP/SVP uždavinys: Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą; SPP/SVP priemonė: Vystyti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Plėtoti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos aktyvumą ir rezultatyvumą.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	99.00	Undinė Diana Tumavičienė
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	78.90	Undinė Diana Tumavičienė

<p>1.1. Kartą į metus organizuojamas individualus pokalbis su kiekvienu gimnazijos darbuotoju susitariant dėl metinių užduočių ir veiklos rezultatų.</p>	<p>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.</p>	<p>13.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>1.2. Mokytojų gerosios patirties sklaidos vykdymas, pravedant ne mažiau kaip po vieną atvirą pamoką, taikant kompetencijomis grįstą ugdymą ir nemažiau kaip 1 kolegos pamoką stebint ir aptariant.</p>	<p>Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.</p>	<p>0.10</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>2. Realizuoti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą.</p>	<p>Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.</p>	<p>5.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba vykdomas pagalbos mokiniui specialistų poreikio įsivertinimas.</p> <p>2.2. Pagalbos mokiniui specialistai įgyvendina parengtus ir suderintus su kuruojančiais gimnazijos vadovais pagalbos mokiniams teikimo planus.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p>			
<p>1. Atlikti gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio ištyrimą.</p> <p>1.1. Mokytojų veiklos savianalizės dokumentų informacijos apibendrinimas ir kompetencijų tobulinimo prioritetų metams nustatymas.</p> <p>1.2. Apklausos, pasitelkiant Office 365 aplinką, organizavimas, siekiant nustatyti darbuotojų kompetencijų tobulinimo poreikius.</p> <p>2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą.</p> <p>2.1. Darbuotojų kvalifikacijos, kompetencijų tobulinimo stebėsenos vykdymas.</p> <p>2.2. Tarpusavio sąveikos Mokytojas–mokytojui stiprinimas, vykdant įgytų naujų žinių sklaidą.</p> <p>2.3. Pedagoginės veiklos pokyčių, taikant lankytuose seminaruose įgytas kompetencijas apie įtraukjį, kompetencijomis grįstą ugdymą, fiksavimas, atliekant ugdymo proceso įgyvendinimo stebėseną ir mokytojų ugdomąją priežiūrą.</p> <p>2.4. Pamokos veiksmingumo didinimas, vykdant kompetencijų tobulinimą personalizuoto (individualizuoto, diferencijuoto, suasmeninto) ugdymo tematika.</p>			
<p>FINANSAI</p>			
<p>I. Gautos lėšos</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.</p>	<p>18.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>1. Realizuoti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą.</p> <p>1.1. Gimnazijos biudžeto projekto, pagrįsto skaičiavimais ir išvadamis, parengimas.</p> <p>1.2. Uždirbtų įstaigos lėšų racionalus panaudojimas ugdymo modernizavimui ir meninio ugdymo kokybės gerinimui.</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur</p>	<p>10,000.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>
<p>1.3. Įsavintas gimnazijos metinis biudžetas, įgyvendinat veiklos planą.</p> <p>2. Racionaliai panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p> <p>2.1 GPM (1,2 proc.) mokesčių lengvatos lėšų pritraukimas, pritrauktų lėšų panaudojimo plano parengimas ir realizavimas.</p> <p>2.2. Turto (patalpų) nuomos administravimas.</p> <p>3. Pritraukti finansinių išteklių, plėtojant projektinę veiklą.</p>	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur</p>	<p>337,500.00</p>	<p>Undinė Diana Tumavičienė</p>

II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą. 1.1. Viešųjų pirkimų planas, atitinkantis įstaigos poreikius ir finansavimo galimybes, parengimas 1.2. Vidaus kontrolės procedūrų, apimančių įstaigos vidaus kontrolės politikoje numatytų elementus, atlikimas. 2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui). 2.1. Kiekvieną ketvirtį atlikta biudžeto faktinio įvykdymo analizė. 2.2. Laiku pateikti motyvuoti prašymai asignavimų perskirstymui.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	Undinė Diana Tumavičienė
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	Undinė Diana Tumavičienė
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	100.00	Undinė Diana Tumavičienė
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Vadovaujantis galiojančių norminių teisės aktų reikalavimais tinkamai administruoti gimnazijai priklausančio nekilnojamojo turto valdymą. 1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaitos vykdymas, lyginamosios analizės metų pabaigoje parengimas. 1.2. Išvadų ir pasiūlymų dėl racionalesnio išteklių naudojimo formulavimas ir pateikimas. 2. Užtikrinti gimnazijos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui. 2.2. Nuomojamų patalpų fizinės būklės stebėjimas, užtikrinant tausojantį naudojimą. 3. Racionaliai paskirstyti gimnazijos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 3.1. Gimnazijos patalpų apžiūros atlikimas. 3.2. Įrengtų darbo vietų įvertinimas, užtikrinant HN atitinkančias darbo sąlygas.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	26.00	Undinė Diana Tumavičienė
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	90.50	Undinė Diana Tumavičienė
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	20.00	Undinė Diana Tumavičienė
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m	12.20	Undinė Diana Tumavičienė
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Pradinio ugdymo organizavimas 1. Užtikrinti pradinio ugdymo programos sėkmingą įgyvendinimą. 1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas. 1.2. Motyvuojančių sąlygų sudarymas sėkmingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui pradinio ugdymo pakopoje. 1.3. Optimalus 1–4 klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip 24 mokiniai. 2. Maksimaliai tenkinti mokinių ugdymosi poreikius. 2.1. Racionalus ir pagal paskirtį BUP numatytų pradinio ugdymo mokinių poreikiams tenkinti skirtų ugdymo valandų panaudojimas. 2.2. Atnaujinto ugdymo turinio ir kompetencijomis grįsto mokymo diegimas pradiniam ugdyme, siekiant mokymosi kokybės gerinimo.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.	284.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	3.00	Vilija Demjanova

2.3. Pamokos vadybos pradiniam ugdyme gerinimas taikant aktyvaus mokymosi metodus ir sudarant sąlygos savivaldžiam mokymuisi (ne mažiau 25 proc. pradinio ugdymo pamokų)			
II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas 1. Užtikrinti pagrindinio ugdymo I pakopos (5 - 8 klasės) programos sėkmingą įgyvendinimą. 1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas. 1.2. Motyvuojančių sąlygų sudarymas sėkmingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui pagrindinio ugdymo I pakopoje. 1.3. Optimalus 5–8 klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip 30 mokinių. 1.4. Rezultatyvios pagalbos gabiems, silpnai motyvuotiems, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams teikimas, užtikrinant, kad ne mažiau kaip 80 proc. mokinių gautų savalaikę švietimo pagalbą. 1.5. Individualių ir/ar grupinių konsultacijų mokinių mokymosi praradimams šalinti, į pagalbą teikimo procesą įtraukiant ne mažiau kaip 65 proc. 5–8 klasių mokinių, organizavimas. 2. Maksimaliai tenkinti mokinių ugdymosi poreikius. 2.1. Racionalus ir pagal paskirtį BUP numatytų mokinių poreikiams tenkinti skirtų ugdymo valandų panaudojimas. 2.2. Dalykų modulių diegimas, siekiant pagrindinio ugdymo programos mokymosi kokybės gerinimo. 2.2. Atnaujinto ugdymo turinio ir kompetencijomis grįsto mokymo diegimas pagrindinio ugdymo I-oje pakopoje, siekiant mokymosi kokybės gerinimo. 2.3. Pamokos vadybos pagrindinio ugdymo I-os pakopos pamokose gerinimas taikant aktyvaus mokymosi metodus ir sudarant sąlygos savivaldžiam mokymuisi 5 – 8 kl. mokiniams.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.	480.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	4.00	Vilija Demjanova
III. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9–10, I–II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1–12, III–IV gimnazijos klasės) organizavimas 1. Užtikrinti pagrindinio ugdymo II pakopos programos sėkmingą įgyvendinimą. 1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas. 1.2. Motyvuojančių sąlygų sėkmingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui sudarymas. 1.3. Optimalus I–IV klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip 30 mokinių. 1.5. Rezultatyvios pagalbos gabiems, silpnai motyvuotiems, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams teikimas, užtikrinant, kad ne mažiau kaip 80 proc. mokinių gautų savalaikę švietimo pagalbą. 1.7. Individualių ir/ar grupinių konsultacijų mokinių mokymosi praradimams šalinti, į pagalbą teikimo procesą įtraukiant ne mažiau kaip 70 proc. I–IV klasių mokinių,	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9–10 (I–II gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.	225.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programą 11–12 (III–IV gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.	185.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9–10 (I–II gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	13.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio	16.00	Vilija Demjanova

<p>organizavimas.</p> <p>2. Maksimaliai tenkinti mokinių ugdymosi poreikius.</p> <p>2.1. Racionalus ir pagal paskirtį BUP numatytų mokinių poreikiams tenkinti skirtų ugdymo valandų panaudojimas.</p> <p>2.2. Dalykų modulių, pasiekimų gerinimo kontraktų diegimas, siekiant vidurinio ugdymo programos mokymosi kokybės gerinimo.</p> <p>2.3. I–IV kl. mokinių asmenybės raidos ir mokymosi pasiekimų lūkesčių tenkinimo sistemos, realizuojant Humanistinės kultūros menine veikla pedagoginę sistemą, stiprinimas – trimestrų ir pusmečių pasiekimų rezultatų analizė, veiklos tobulinimo priemonių parinkimas ir taikymas.</p> <p>2.4. Atnaujinto ugdymo turinio ir kompetencijomis grįsto mokymo diegimas pagrindinio ugdymo II-oje pakopoje ir viduriniame ugdyme, siekiant mokymosi kokybės gerinimo.</p> <p>2.5. Asmenybės ūgtis pagrindinio ugdymo II-os pakopos (I - II kl.) ir vidurinio ugdymo (III - IV kl.) pamokose ugdant mokinių atsakomybę už mokymosi strategijos pasirinkimą, objektyvų pasiekimų įsivertinimą (ne mažiau 25 proc. pamokų).</p> <p>2.6. Pamokos vadybos pagrindinio ugdymo II-os pakopos (I - II kl.) ir vidurinio ugdymo (III - IV kl.) pamokose gerinimas taikant aktyvaus mokymosi metodus ir sudarant sąlygas mokinių savivaldžiam mokymuisi (ne mažiau 25 proc. pamokų).</p> <p>2.7. Mokinių poreikius atitinkančio ugdymo karjerai vystymas.</p>	<p>ugdymo programą 11–12 (III–IV gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>		
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas.</p> <p>1.1. Ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo ir suasmeninimo plėtojimas, siekiant sąveikos ir mokymosi paradigms vyravimo ne mažiau kaip 90 proc. pamokų.</p> <p>1.2. Dalykinių konsultacijų, padedančių siekti aukštesnio mokymosi lygmens, teikimas ne mažiau kaip 80 proc. mokinių.</p> <p>1.3. Individualių mokinio pasiekimų ir pastangų pažangai stebėjimas (matymas, fiksavimas, pripažinimas, skatinimas).</p> <p>1.4. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir gimnazijos organizuojamose veiklose.</p> <p>2.1. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais programos plėtra.</p> <p>2.2. Mokinių tėvų apklausa apie pasitenkinimą ugdymo kokybe.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendrųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>82.00</p>	<p>Vilija Demjanova</p>
	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnį lygį pradinio ugdymo programoje, dalis, Proc.</p>	<p>78.00</p>	<p>Vilija Demjanova</p>
	<p>Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Vilija Demjanova</p>
	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>0.60</p>	<p>Vilija Demjanova</p>

	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	92.00	Vilija Demjanova
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	100.00	Vilija Demjanova
	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	5.00	Vilija Demjanova
	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	2.00	Vilija Demjanova
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas. 1.1. Ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo ir suasmeninimo plėtojimas, siekiant sąveikos ir mokymosi paradigms vyravimo ne mažiau kaip 90 proc. pamokų. 1.2. Dalykinių konsultacijų, padedančių siekti aukštesnio mokymosi lygmens, teikimas ne mažiau kaip 80 proc. mokinių. 1.3. Skaitmeninio ugdymo(si) turinio taikymas ugdymo procese. 1.4. Lietuvių k., istorijos, matematikos, anglų k. modulinio mokymo, padedančio pagerinti mokinių mokymosi, NMPP rezultatus, plėtra. 1.5. Individualių mokinio pasiekimų ir pastangų pažangai stebėjimas (matymas, fiksavimas, pripažinimas, skatinimas). 2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir gimnazijos organizuojamose veiklose. 2.1. Bendradarbiavimo su gimnazijos mokinių tėvais programos plėtra. 2.2. Tėvystės įgūdžių programos STEP gyvendinimas. 2.3. Mokinių tėvų susirinkimų ne rečiau kaip 3 k. per m. m., individualių pokalbių su šeimomis organizavimas. 2.4. Dalykinės, pedagoginės tematikos konsultacijų mokinių tėvams teikimas. 2.5. Mokinių tėvų apklausos apie pasitenkinimą ugdymo kokybe, organizavimas. 3. Tobulinti mokinių lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (- si) procese. 3.1. Nuoseklus ir kryptingas mokinių lankomumo apskaitos sistemos įgyvendinimas bei	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	85.00	Vilija Demjanova
	5–8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnį lygį, dalis, Proc.	75.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5–8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	1.00	Vilija Demjanova
	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	90.00	Vilija Demjanova
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	400.00	Vilija Demjanova

<p>mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas. 3.2. Švietimo pagalbos mokiniui teikimo sistemos plėtra. 3.3. Klasių vadovų individualaus darbo su auklėtiniais mokyklos lankomumo prevencijos klausimais vykdymas, nelankymo priežasčių analizė, prevencinių priemonių numatymas ir taikymas. 3.4. VGK posėdžių pamokų lankomumo problemoms spręsti organizavimas.</p>	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	7.00	Vilija Demjanova
	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	9.00	Vilija Demjanova
<p>III. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas. 1.1. Ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo ir suasmeninimo plėtojimas, siekiant sąveikos ir mokymosi paradigms vyravimo ne mažiau kaip 90 proc. pamokų. 1.2. Dalykinių konsultacijų, padedančių siekti aukštesnio mokymosi lygmens, teikimas ne mažiau kaip 80 proc. mokinių. 1.3. Skaitmeninio ugdymo(si) turinio taikymas ugdymo procese. 1.4. Lietuvių k., istorijos, matematikos, anglų k. modulinio mokymo, padedančio pagerinti mokinių mokymosi, PUPP ir VBE rezultatus, plėtra. 1.5. Individualių mokinio pasiekimų ir pastangų pažangai stebėjimas (matymas, fiksavimas, pripažinimas, skatinimas). 2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir gimnazijos organizuojamose veiklose. 2.1. Bendradarbiavimo su gimnazijos mokinių tėvais programos plėtra. 2.2. Mokinių tėvų susirinkimų ne rečiau kaip 3 k. per m. m., individualių pokalbių su šeimomis organizavimas. 2.3. Dalykinės, pedagoginės tematikos konsultacijų mokinių tėvams teikimas. 2.4. Mokinių tėvų apklausos apie pasitenkinimą ugdymo kokybe, organizavimas. 3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (- si) procese. 3.1. Nuoseklus ir kryptingas mokinių lankomumo apskaitos sistemos įgyvendinimas bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas. 3.2. Švietimo pagalbos mokiniui teikimo sistemos plėtra. 3.3. Klasių vadovų individualaus darbo su auklėtiniais mokyklos lankomumo prevencijos klausimais vykdymas, nelankymo priežasčių analizė, prevencinių priemonių numatymas ir taikymas. 3.4. VGK posėdžių pamokų lankomumo problemoms spręsti organizavimas.</p>	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I–II gimnazijos klasėse) ir pagal vidurinio ugdymo programą (III–IV gimnazijos klasėse) ir pasiekusių teigiamų mokymosi rezultatų, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	95.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, dalyvavusių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje ir turinčių teigiamus įvertinimus, dalis, Proc.	85.00	Vilija Demjanova
	Sėkmingai baigusiu pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Sėkmingai išlaikiusių atskirų mokomųjų dalykų brandos egzaminus mokinių dalis, Proc.	67.00	Vilija Demjanova
	Sėkmingai baigusiu vidurinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	95.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio (9-10 klasės) ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Mokinių, besimokančių pagal vidurinio (III–IV gimnazijos (11–	100.00	Vilija Demjanova

	12) klasės) ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.		
	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam (I–II gimnazijos (9–10) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.50	Vilija Demjanova
	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro viduriniam (III–IV gimnazijos (11–12) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.70	Vilija Demjanova
	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	92.00	Vilija Demjanova
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	150.00	Vilija Demjanova
	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	5.00	Vilija Demjanova
	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	9.00	Vilija Demjanova
IV. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Kryptingos ir paveikios prevencinės veiklos įgyvenant prevencijos programas „Obuolio draugai“, „Iveikiame kartu“, olimpiadą „Dramblys“, gerinant mokinių savijautą ir saugumą. 1.2. Pedagoginės tematikos konsultacijų tėvams organizavimas. 1.3. Glaudus bendradarbiavimas prevencinės veiklos vykdymo klausimais su suinteresuotomis institucijomis. 2. Stiprinti patyčių prevencijos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą. 2.1. Veiklų, užtikrinančių mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą ir stiprinimą,	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	97.00	Vilija Demjanova

<p>saugaus elgesio įgūdžių formavimą ir stiprinimą, kiekvienoje klasėje organizavimas ir įgyvendinimas.</p> <p>3. Plėtoti veiksmingą mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymą.</p> <p>3.1. Socialinio pedagogo, psichologo veiklos plano, apimančio mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymo klausimus, įgyvendinimas.</p>			
<p>V. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus.</p> <p>1.1. Kryptingos ir paveikios prevencinės veiklos įgyvenant prevencijos programas „Taiki mokykla“, „VEIK“, olimpiadą „Dramblys“, gerinant mokinių savijautą ir saugumą.</p> <p>1.2. Pedagoginės tematikos konsultacijų mokiniams ir jų tėvams organizavimas.</p> <p>1.3. Veiklos algoritmų, numatančių pagalbos vaikui teikimą, vykdymas.</p> <p>1.4. Glaudus bendradarbiavimas prevencinės veiklos vykdymo klausimais su suinteresuotomis institucijomis: Šilainių policijos nuovados, Vaiko teisių apsaugos Kauno skyriaus, PPT ir kt.</p> <p>1.5. Mokinių tėvų apklausos apie pasitenkinimo ugdymo kokybę, organizavimas.</p> <p>2. Stiprinti patyčių prevencijos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą.</p> <p>2.1. Klasės vadovo veiklos programos, apimančios patyčių prevencijos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą, parengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>3. Plėtoti veiksmingą mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymą.</p> <p>3.1. Klasės vadovo veiklos programos, apimančios mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymo klausimus, parengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>3.2. Socialinio pedagogo, psichologo veiklos plano, apimančio mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymo klausimus, parengimas ir įgyvendinimas.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Vilija Demjanova</p>
<p>VI. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus.</p> <p>1.1. Kryptingos ir paveikios prevencinės veiklos įgyvenant prevencijos programas „Taiki mokykla“, „VEIK“, olimpiadą „Dramblys“, gerinant mokinių savijautą ir saugumą.</p> <p>1.2. Pedagoginės tematikos konsultacijų mokiniams ir jų tėvams organizavimas.</p> <p>1.3. Veiklos algoritmų, numatančių pagalbos vaikui teikimą, vykdymas.</p> <p>1.4. Glaudus bendradarbiavimas prevencinės veiklos vykdymo klausimais su suinteresuotomis institucijomis: Šilainių policijos nuovados, Vaiko teisių apsaugos Kauno skyriaus, PPT ir kt.</p> <p>1.5. Mokinių tėvų apklausos apie pasitenkinimo ugdymo kokybę, organizavimas.</p> <p>2. Stiprinti patyčių prevencijos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą.</p> <p>2.1. Klasės vadovo veiklos programos, apimančios patyčių prevencijos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą, parengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>3. Plėtoti veiksmingą mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymą.</p> <p>3.1. Klasės vadovo veiklos programos, apimančios mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymo klausimus, parengimas ir įgyvendinimas.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro besimokančių I–II gimnazijos (9–10) ir III–IV gimnazijos (11–12) klasėse skaičiaus, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Vilija Demjanova</p>

3.2. Socialinio pedagogo, psichologo veiklos plano, apimančio mokinių delinkventinio elgesio prevenciją, tolerancijos ugdymo klausimus, parengimas ir įgyvendinimas.			
VII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos pradiniam ugdyme teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius. 1.1. Pagalbos mokiniui specialistų veiklos planų parengimas ir įgyvendinimas. 1.2. Savalaikės pagalbos mokiniams realizuojant algoritmus, reglamentuojančius pagalbos vaikui teikimą, užtikrinimas. 1.3. Pedagoginės pagalbos pamokoje teikimo sistemos įgyvendinimas. 1.4. Ugdymo plano valandų tikslingas panaudojimas švietimo pagalbai, konsultacijoms organizuoti.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	23.00	Vilija Demjanova
VIII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti 5-8 kl. mokinių poreikius. 1.1. Pagalbos mokinių specialistų veiklos planų parengimas ir įgyvendinimas. 1.2. Savalaikės pagalbos mokiniams realizuojant algoritmus, reglamentuojančius pagalbos vaikui teikimą, užtikrinimas. 1.3. Pedagoginės pagalbos pamokoje teikimo sistemos įgyvendinimas. 1.4. Ugdymo plano valandų tikslingas panaudojimas švietimo pagalbai, konsultacijoms organizuoti. 2. Plėtoti mokinių poreikius atitinkantį ugdymą karjerai.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	23.00	Vilija Demjanova
IX. Paslaugų, atsižvelgiant į mokinio poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Stiprinti švietimo pagalbos teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti I-IV kl. mokinių poreikius. 1.1. Pagalbos mokinių specialistų veiklos planų parengimas ir įgyvendinimas. 1.2. Savalaikės pagalbos mokiniams realizuojant algoritmus, reglamentuojančius pagalbos vaikui teikimą, užtikrinimas. 1.3. Pedagoginės pagalbos pamokoje teikimo sistemos įgyvendinimas. 1.4. Ugdymo plano valandų tikslingas panaudojimas švietimo pagalbai, konsultacijoms organizuoti. 2. Plėtoti mokinių poreikius atitinkantį ugdymą karjerai. 2.1. Valstybinės Ugdymo karjerai programos nuostatų įgyvendinimas. 2.2. Karjeros specialistų veiklos programos parengimas ir įgyvendinimas. 2.3. Individualių mokinių karjeros planų rengimas ir atnaujinimas.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	23.00	Vilija Demjanova
X. Pradinio ugdymo prieinamumas 1. Tinkamas informacijos tėvams apie priėmimą į gimnaziją pateikimas įstaigos	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro	40.00	Vilija Demjanova

<p>internetinėje svetainėje, organizuojant atvirų durų dienas.</p> <p>2. Optimalus klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip: 24 mokiniai 1 - 4 klasėse.</p> <p>3. Kryptingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir Kauno miesto Švietimo skyriumi prašymų mokyti gimnazijos 1-4 klasėse klausimais.</p>	prašymų skaičiaus, Proc.		
<p>XI. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Tinkamas informacijos tėvams apie priėmimą į gimnazijos 5 – 8 kl. pateikimas įstaigos internetinėje svetainėje, organizuojant atvirų durų dienas.</p> <p>2. optimalus klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip: 30 mokinių 5 – 8 klasėse.</p> <p>1.3. Kryptingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir Kauno miesto Švietimo skyriumi prašymų mokyti gimnazijos 5 – 8 klasėse klausimais.</p>	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	40.00	Vilija Demjanova
<p>XII. Pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Tinkamas informacijos tėvams apie priėmimą į gimnazijos I-IV klases pateikimas įstaigos internetinėje svetainėje.</p> <p>2. Optimalus klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip: 30 mokinių I - IV klasėse.</p> <p>3. Kryptingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir Kauno miesto Švietimo skyriumi prašymų mokyti gimnazijos I-IV klasėse klausimais.</p>	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	85.00	Vilija Demjanova
	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	100.00	Vilija Demjanova
<p>XIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Užtikrinti 1-4 klasių mokinių neformaliojo švietimo sėkmingą įgyvendinimą.</p> <p>1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas.</p> <p>1.2. Sąlygų, užtikrinančių ne mažiau kaip 75 proc. 1-4 klasių mokinių saviraiškos poreikių tenkinimą, sudarymas.</p> <p>1.3. Tenkinant 1-4 klasių mokinių saviraiškos poreikius, kryptingas ir tikslingas neformaliojo švietimo valandų panaudojimas.</p>	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	90.00	Vilija Demjanova
	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	11.00	Vilija Demjanova
<p>XIV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Užtikrinti 5-8 klasių mokinių neformaliojo švietimo sėkmingą įgyvendinimą.</p> <p>1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas.</p> <p>1.2. Sąlygų, užtikrinančių ne mažiau kaip 80 proc. 5-8 klasių mokinių saviraiškos poreikių tenkinimą, sudarymas.</p> <p>1.3. Tenkinant 5-8 klasių mokinių saviraiškos poreikius, kryptingas ir tikslingas neformaliojo švietimo valandų panaudojimas.</p>	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	85.00	Vilija Demjanova
	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	9.00	Vilija Demjanova

XV. Neformaliojo švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Užtikrinti I-IV klasių mokinių neformaliojo švietimo sėkmingą įgyvendinimą. 1.1. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas. 1.2. Sąlygų, užtikrinančių ne mažiau kaip 65 proc. I-IV klasių mokinių saviraiškos poreikių tenkinimą, sudarymas. 1.3. Tenkinant I-IV klasių mokinių saviraiškos poreikius, kryptingas ir tikslingas neformaliojo švietimo valandų panaudojimas.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	60.00	Vilija Demjanova
	Mokinių poreikius tenkinančių siūlomų integruotų neformaliojo švietimo sričių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	9.00	Vilija Demjanova

PRITARTA

Kauno Juozo Grušo meno gimnazijos tarybos

2024 m. kovo 22 d. posėdyje

protokolo Nr.S-3